

# Rapport du vérificateur général de la Ville de Montréal au conseil municipal et au conseil d'agglomération

Pour l'exercice terminé le 31 décembre 2012

## Situation du Bureau du vérificateur général

# 2





# Rapport du vérificateur général de la Ville de Montréal au conseil municipal et au conseil d'agglomération

Pour l'exercice terminé le 31 décembre 2012

## État de l'effectif

2.1





## 2. Situation du Bureau du vérificateur général

### 2.1. État de l'effectif

Nous avons été témoins, au fil des ans, d'une érosion constante fort préoccupante de notre effectif en raison de départs à la retraite et de difficultés de recrutement liées notamment à une rémunération peu compétitive avec notre marché de référence.

**Tableau 1 – Évolution de l'effectif  
au 31 décembre des années 2002 à 2012**

Année	Nombre total d'employés <sup>a</sup>
2002	41
2003	36
2004	38
2005	37
2006	35
2007	33
2008	28
2009	26
2010	30
2011	33
2012	30

<sup>a</sup> L'effectif exclut deux professionnels de la vérification libérés à temps plein en raison d'activités syndicales pour les années 2008 à 2010 et un professionnel pour l'année 2011.

L'attraction et la fidélisation de ressources compétentes et expérimentées au sein de notre Bureau demeurent un défi de tous les instants, malgré les mesures qui ont été prises pour tenter de remédier à cette problématique.

Au moment de mettre sous presse le présent rapport, l'effectif de notre Bureau était de 29 ressources étant donné le départ à la retraite de l'un de nos employés clés. Ainsi, nous comptons actuellement cinq postes vacants, soit quatre postes de vérificateurs principaux – deux en vérification d'optimisation des ressources, un en vérification des technologies de

l'information et un en certification des états financiers – ainsi qu'un poste de conseiller en certification des états financiers.

Ces postes vacants, qui représentent 15 % de notre effectif, ont inévitablement des répercussions sur notre capacité à nous acquitter de nos obligations. D'ailleurs, nous n'avons eu d'autre choix que de recourir davantage aux services de cabinets externes pour honorer nos obligations au chapitre de la certification des états financiers.

Force est de constater que nous devons redoubler d'ardeur pour résoudre cette épineuse question d'attraction et de fidélisation de nos ressources humaines.

## **Indicateurs de performance**





## 2.2. Indicateurs de performance

Au cours de nos travaux de vérification, nous constatons souvent l'absence d'indicateurs de performance adéquats, permettant un suivi rigoureux et une reddition de comptes satisfaisante.

Nous poursuivons la présentation d'indicateurs qui nous paraissent les plus pertinents afin de permettre au lecteur de se faire une opinion sur la performance du Bureau du vérificateur général (BVG) de la Ville de Montréal.

Les indicateurs présentés sont :

- Nombre de rapports produits;
- Taux d'application des recommandations;
- Utilisation du temps;
- Accès à l'égalité en emploi;
- Résultats financiers.

### Nombre de rapports produits

Le tableau 1 détaille le nombre de rapports produits au cours des dernières années pour l'audit des états financiers ainsi que pour la vérification d'optimisation des ressources et des technologies de l'information (TI).

**Tableau 1 – Nombre de rapports produits de 2008 à 2012**

Rapport annuel de référence	Audit d'états financiers			Vérification d'optimisation des ressources et des TI
	Année financière courante	Années financières précédentes	Total	
2008	12	5	17	8
2009	11	2	13	7
2010	13	3	16	9
2011	9	1	10	12
2012	21	15	36	13

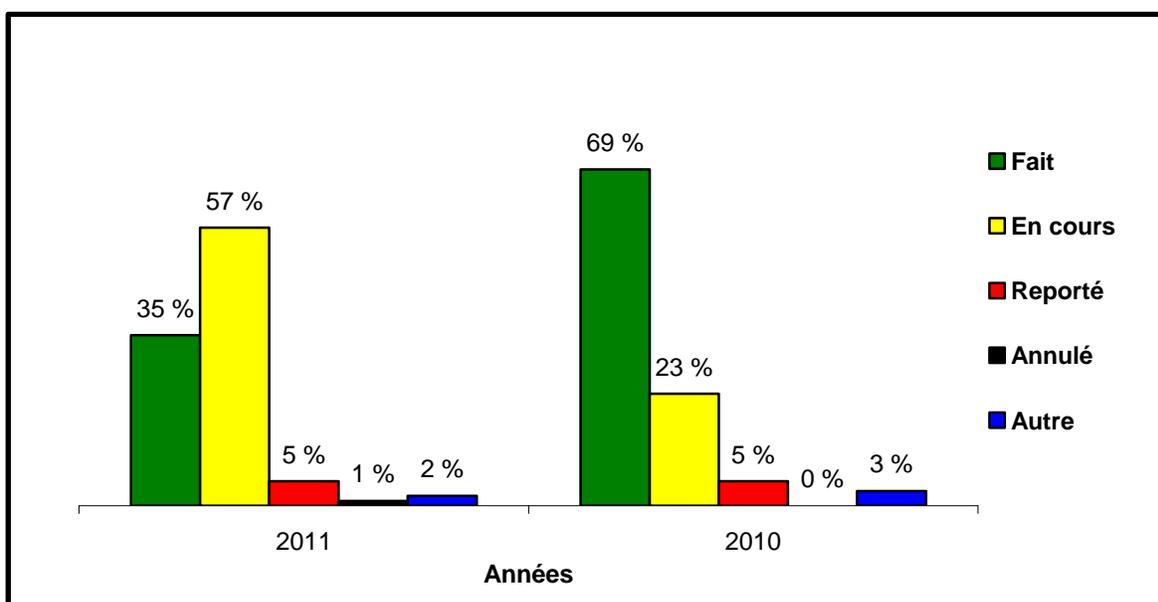
La forte augmentation du nombre de rapports d'audit pour l'année 2012 s'explique essentiellement par deux facteurs. Premièrement, la nomination tardive par les instances des coauditeurs pour la certification des états financiers de la Ville de Montréal et de la Société de transport de Montréal, pour l'exercice 2011, a fait en sorte de reporter l'émission

des rapports de l'auditeur indépendant au cours de la période couverte par le présent rapport annuel. Deuxièmement, l'amendement apporté à l'article 107.7 de la *Loi sur les cités et villes*, en vigueur depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2011, a eu pour conséquence d'ajouter aux responsabilités du vérificateur général la vérification des comptes et affaires de toute personne morale définie dans le périmètre comptable des états financiers de la municipalité.

## Taux d'application des recommandations

Cet indicateur est particulièrement important, car il permet d'apprécier dans quelle mesure l'administration applique promptement les mesures appropriées pour résoudre les problèmes sous-jacents à nos recommandations. Soulignons que les données présentées dans la figure 1 illustrent, pour chacune des années au cours desquelles les recommandations ont été formulées, le taux d'application au terme de nos travaux de suivi dans l'année qui suit leur publication.

**Figure 1 – Taux d'application des recommandations liées à la vérification d'optimisation des ressources et des TI, par statut**

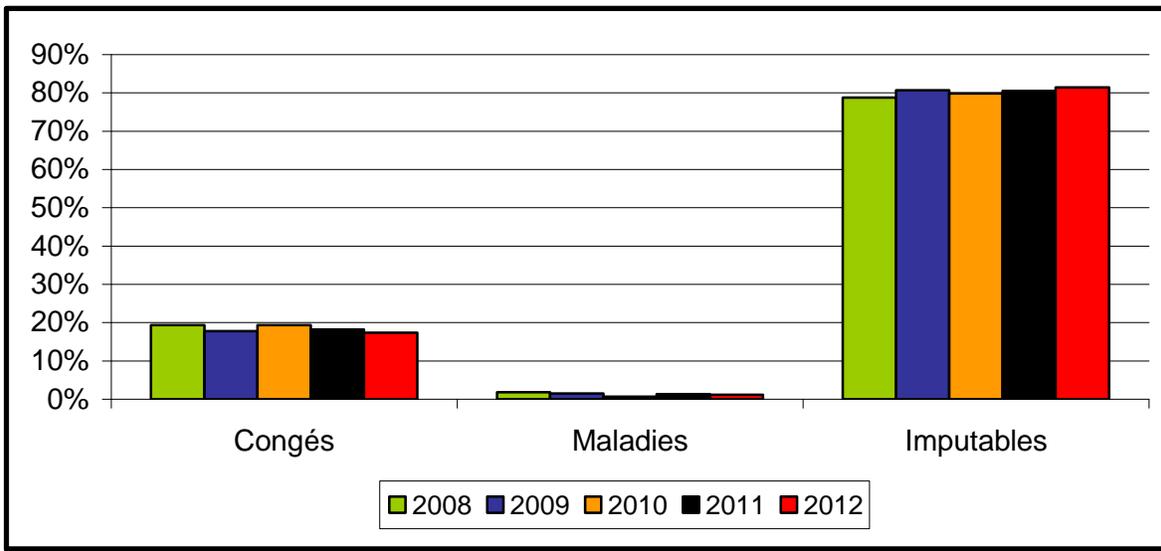


L'indicateur témoigne d'un relâchement de la part des unités d'affaires à mettre à exécution nos recommandations. En effet, nous notons une baisse significative de la proportion des recommandations « faites » parmi celles publiées dans notre rapport annuel de 2011 en comparaison à celles publiées dans notre rapport annuel de 2010.

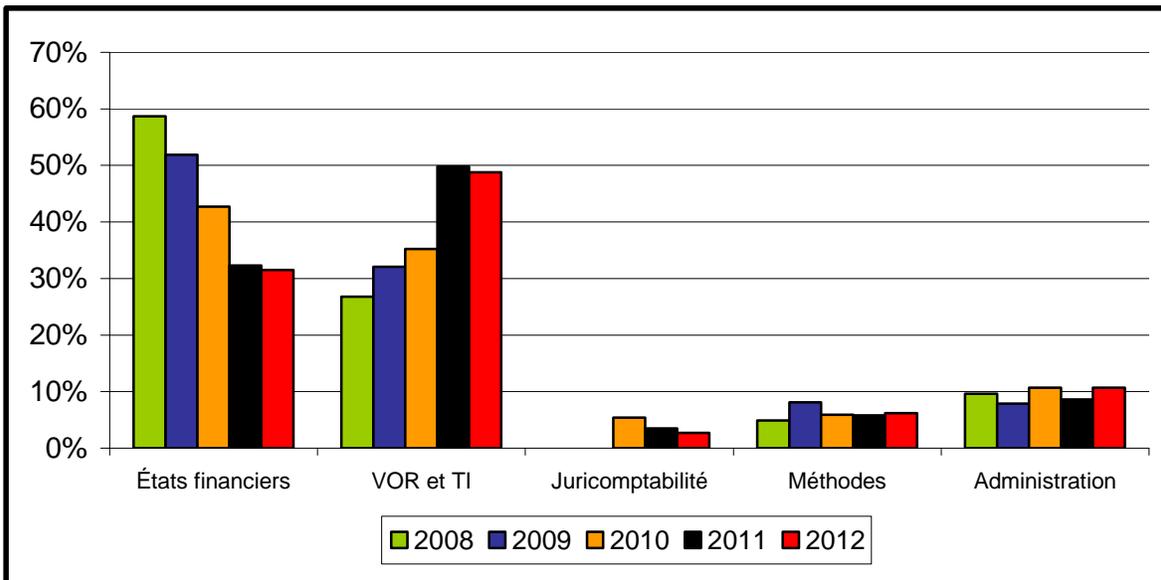
## Utilisation du temps

Les figures 2 et 3 présentent la répartition des heures totales et celle des heures imputables des membres de notre Bureau pour les cinq dernières années.

**Figure 2 – Répartition des heures totales**



**Figure 3 – Répartition des heures imputables**



VOR et TI : Vérification d'optimisation des ressources et des technologies de l'information.  
Méthodes : Inclut la recherche comptable, le contrôle de la qualité et la formation.

Les données liées à l'utilisation du temps montrent que la répartition des heures imputables est relativement stable pour 2012 et 2011, si ce n'est d'une hausse sensible au chapitre de l'administration. Cette hausse est attribuable au temps consacré à la réalisation du projet de sécurisation du service de messagerie et du réseau informatique du BVG dont nous faisons état au chapitre 1 du présent rapport. Quant aux variations de la répartition des heures imputées aux travaux d'audit des états financiers et de ceux de la VOR et des TI pour les années antérieures à 2010, nous référons le lecteur aux explications fournies dans notre rapport annuel 2011.

D'autres indicateurs liés à l'utilisation du temps ainsi qu'au taux de roulement du personnel sont présentés dans le tableau 2.

**Tableau 2 – Autres indicateurs liés à l'utilisation du temps et au taux de roulement du personnel**

	Résultats	
	2012	2011
1. Taux de roulement du personnel de vérification.	10,0 %	9,4 %
2. Taux d'absentéisme (professionnels de la vérification).	1,2 %	1,3 %
3. Nombre d'heures consacrées à la formation.	969	1 047
4. Nombre moyen d'heures de formation par employé.	32	33
5. Ratio du coût de la formation par rapport à la masse salariale conformément au projet de loi n° 90. L'objectif pour l'ensemble de la Ville est de 1 %.	2,7 %	2,9 %

Nous observons que les données du tableau 2 pour 2012 sont comparables à celles pour 2011.

## Accès à l'égalité en emploi

À l'instar de la Ville, le BVG porte une attention particulière aux questions d'égalité en emploi.

La répartition de la représentation des groupes visés par la *Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans les organismes publics*, au 31 décembre des cinq dernières années, est présentée dans le tableau 3.

**Tableau 3 – Représentation des groupes visés**

Groupe visé	2012	2011	2010	2009	2008
Hommes	46,7 %	59,4 %	58,1 %	64,3 %	63,3 %
Femmes	53,3 %	40,6 %	41,9 %	35,7 %	36,7 %

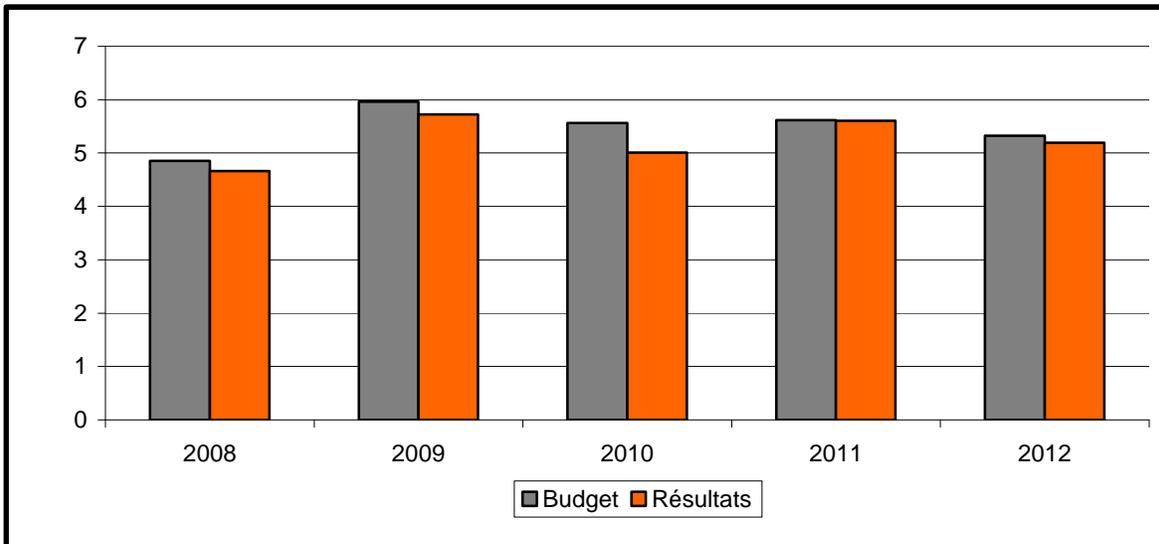
Groupe visé	2012	2011	2010	2009	2008
Autochtones	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Minorités visibles	6,7 %	6,3 %	3,2 %	3,6 %	3,3 %
Minorités ethniques	3,3 %	3,1 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
<b>Total</b>	<b>10,0 %</b>	<b>9,4 %</b>	<b>3,2 %</b>	<b>3,6 %</b>	<b>3,3 %</b>

Nous observons que la représentation des femmes ainsi que des minorités visibles et ethniques au sein de notre effectif s'est sensiblement améliorée au cours des dernières années.

## Résultats financiers

Le dernier indicateur porte sur les résultats financiers de notre Bureau. La figure 4 illustre ces résultats pour les cinq dernières années.

**Figure 4 – Budget et résultats financiers**  
(en millions de dollars)



Il n'y a rien de particulier à souligner concernant les résultats financiers de l'année 2012 en comparaison à ceux de l'année 2011. Pour plus d'information sur les années antérieures, nous référons le lecteur aux rapports annuels des années en question.